
KNGDno-2024-2

Palkan takaisinperintä / xxx xxx

Lukio / peruskoulun yläasteen tuntiopettaja xxx xxxon pyytänyt kirjallista päätöstä alkaneen lukuvuoden 2024 – 2025 palkanoikaisusta / takaisinperinnästä.

Lukion ja yläkoulun opetustunnit vaihtelevat lukuvuoden alussa ja mahdollisesti myös lukukauden sisällä. Ko. opettajalle on laskettu joka lukuvuodelle uudet työajat sekä työaika- ja palkkausprosentit molemmille koulumuodoille erikseen. Ja samoin on tehty myös lukukauden työaikana. Tämä johtaa siihen, että opettajan palkka vaihtelee hyvinkin paljon riippuen tuntijaosta eri jaksoissa.

xxxxon A palvelusuhde Lukiolla ja B palvelussuhde peruskoulun yläasteella. Käytännössä näin tehtynä työaikaprocenttien jako eri palvelusuhteille ja vaikutus palkkatekijöihin, joita lukuvuoden aikana maksetaan, on aiheuttanut näiden tuntiopettajien osalta isoja haasteita palkanmaksussa. Sen vuoksi yläkoulu / lukio rehtori ja henkilöstöasiantuntija tekivät ratkaisun 30.9.2024 että xxxB -palvelusuhde katkaistiin ja tehtiin sisäinen siirto niin että palkkaus menee kokonaan A - palvelusuhteen kautta.

Opettajien työsuunnitelmat ja opettajatietosivut saatiin valmiiksi vasta syyskuun lopulla, johtuen siitä, että opettajien TVA -pisteytys -järjestelmä päivitettiin kuluvan syksyn aikana uudelleen ja hyväksyttiin vasta syyskuussa.

xxxxmaksettiin kevään viidennen jakson tuntimäärien mukaan palkka ajalla 1.4.-31.7.2024:

A palvelusuhde lukio 16,5 t (+ ylitunnit 3,5t)

B palvelusuhde yläkoulu 11 t (+ ylitunnit 2t)

yhteensä 27,5 t.

Ko opettajalle olisi pitänyt maksattaa palkka em. jakojen mukaan ajalla 1.8.-30.9.2024. Nyt oli kuitenkin käynyt niin että maksatukseen oli mennyt seuraavasti:

A palvelusuhde lukio 15,95 t

B palvelusuhde yläkoulu 14 t

yhteensä 29,95t.

Tämä ei ole vielä selvinnyt mistä palkka ohjelma on tunnit ottanut. On kuitenkin edelleen selvitettävänä.

Palkanmaksutavan muutoksen vuoksi sekä lukuvuoden työsuunnitelman mukaisesti 1.10.2024 palkkausta muutettiin seuraavasti 1.8.2024 alkaen takautuvasti:

A palvelusuhde / Lukio 100 % 22 viikkotunnin mukaan ja kun tunteja vahvistettu 22,8t (lukio ja yläkoulu) niin tuntiopetuspalkkio maksetaan 0,8 tunnin yläkoulun maksatus perusteen mukaan. Tämän korjauksen mukaisesti maksettiin opettajalle A palvelusuhteelle ajalle 1.8.-30.9.2024 takautuvasti 2*6,5 t lisää palkkaa ja 2*0,8t tuntiopetuspalkkiota lisää.

Kun B palvelussuhde "katkaistiin" niin se aiheutti sen, että tälle B palvelusuhteelle ajalle 1.8.-30.9.2024 maksetut palkat tuli oikaista eli periä takaisinperintänä

opettajalta. Takaisinperittävä summa on nettona 3209,96 €. Tämä on tehty nyt niin että opettajan lokakuun palkasta tehtiin kuittaamalla 1200 €:n perintä, koska maksettava palkka A palvelusuhteelle muutosten jälkeen sen mahdollisti. Tästä jäi takaisinperittävä vielä 2009,96 €. Tämä on opettajan kanssa sovittu niin että peritään tasaerin 9 kuukauden aikana eli 223,33 € / kk ajalla 1.11.2024 -31.7.2025.

Työnantajalla on oikeus oikaista ja takaisinperiä liikaa tai aiheettomasti maksettuja palkkoja, Kvtes 2 luku / palkkaus / §20 / Saatavan kuittausoikeus ja palkantakaisinperintä + soveltamisohje. Työnantajalla on oikeus oikaista ja takaisinperiä liikaa tai aiheettomasti maksettuja palkkoja, Kvtes 2 luku / palkkaus / §20 / Saatavan kuittausoikeus ja palkantakaisinperintä + soveltamisohje.

Ulosoton suojaisuus on huomioitu.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö § 52

Päätös

Päätän että, lokakuun palkanmaksun yhteydessä tehdyt palvelusuhteiden muutokset ja näiden vaikutuksesta B palvelusuhteen katkaisuun liittyvä palkan oikaisu on 3209,96 € on oikein tehty.

Opettajalta on peritty lokakuun palkanmaksun yhteydessä 1200 € ja loppu 2009,96 € peritään takaisin tasaerin 223,33 € / kk ajalla 1.11.2024 - 31.7.2025.

Tässä on kyseessä lähinnä palkanoikaisusta, joka on tullut palvelusuhteille tehtyjen muutosten vuoksi. Opettajatietosivut ja TVA pisteytys on vahvistettu vasta syyskuun lopulla, lokakuun palkkoihin toteuttavaksi.

Päätöstä ei ennen lokakuun palkanmaksua voitu tehdä koska oikaistavasta palkan euromäärästä ei ollut tietoa riittävänä ajoissa.

Päätös tehdään vasta nyt, koska tätä asiaa on selvitelty lokakuun palkanmaksun jälkeen.

Tiedoksi

asianosainen, yläkoulu / lukio rehtori, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, henkilöstöasiantuntija

Allekirjoitus

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 5.11.2024 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 66

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370